

**Организационная структура внутренней системы оценки качества образования в  
МОУ «Начальная школа-детский сад» № 26 д.Камышевка**

№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания, в т.ч. органы государственного управления	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие процедуру	Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования
<b>I. Достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основной образовательной программы дошкольного образования</b>							
1.1	Достижение обучающимися предметных планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ДО	Педагоги, заместитель директора	Стандартизированные контрольные работы в начальной школе;  Административные контрольные работы: входные контрольные работы по обязательным предметам  Тестирование в дошкольных группах	1 раз в четверть в начальной       1 раз в полугодие в дошкольных группах	1. Требования ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». 2. Требования ФГОС НОО, ФГОС ДО к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ДО. 3. Требования ФГОС начального общего образования, дошкольного образования к результатам освоения ООП НОО, ООП ДО.	1. Основная образовательная программа НОО, ДО 2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации. 3. Положение о системе оценивания планируемых результатов 4. Приказ об утверждении оценочных материалов	1. Решение о степени соответствия результатов текущего контроля/промежуточной аттестации планируемым результатам освоения ООП НОО, ДО (справка) 2. Решения относительно участников образовательных отношений: анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для достижения предметных планируемых результатов; (справка) 3. Разработка индивидуальных учебных планов, программ коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов; - родителей (законных представителей) обучающихся:

№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания, в т.ч. органы государственного управления	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие процедуру	Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования
							<p>4. Проведение консультаций.</p> <p>5. Педагогическая поддержка. -выявление затруднений педагогов при достижении предметных планируемых результатов, оказание методической помощи педагогам</p> <p>6. Проведение консультаций и лекториев для родителей</p> <p>7. Разработка индивидуальных планов для обучающихся.</p>
1.2	Достижение обучающимися метапредметных планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ДО	Педагоги, заместитель директора	1. Материалы комплексных работ 2. Стандартизированные контрольные работы. 3. Диагностический материал.	2 раза в год	Требования ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». 2. Требования ФГОС НОО, ДО образования к системе	1. ООП НОО, ООП ДО 2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации. 3. Положение о системе	1. Решение о степени соответствия результатов текущего контроля/промежуточной аттестации планируемому результату освоения ООП НОО, ООП ДО 2. Решения относительно

№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания, в т.ч. органы государственного управления	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие процедуру	Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования
					оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ДО 3. Требования ФГОС начального общего образования, дошкольного образования к результатам освоения ООП НОО, ООП ДО.	оценивания планируемых результатов 4. Приказ об утверждении оценочных материалов 5. План работы МОУ 6. План работы с родителями	участников образовательных отношений: -разработка индивидуальных учебных планов, -программ коррекционной работы, -индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов; -проведение консультаций
1.3	Достижение обучающимися личностных планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ДО	Педагоги Заместитель директора	1. Портфель достижений Диагностические карты	По отдельному плану проведения мониторинговых неперсонифицированных процедур обобщенной	Требования ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». 2. Требования ФГОС НОО, ДО к системе оценки достижения планируемых	1. ООП НОО, ООП ДО 2. Положение о системе оценивания планируемых	1. Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам освоения ООП НОО, ООП ДО (справка) 2. Решения относительно участников образовательных отношений (справка, приказ): - учителей: оказание психолого-

№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания, в т.ч. органы государственного управления	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие процедуру	Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования
				оценки личностных планируемых результатов	результатов освоения ООП НОО, ООП ДО 3. Требования ФГОС начального общего образования, дошкольного образования к результатам освоения ООП НОО, ООП ДО	результатов 3. Приказ об утверждении диагностического инструментария оценки достижения обучающимися личностных планируемых результатов 4. План проведения мониторинговых процедур 5. План работы МОУ	педагогической помощи в развитии личностных качеств обучающихся; - родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка. (справка, приказ) - Аналитическая справка о применении педагогами современных образовательных технологий, форм, методов, подходов в целях достижения личностных планируемых результатов - Проведение консультаций и лекториев для родителей педагогами МОУ «НШ-ДС» № 26 д. Камышевка

## II. Реализация основных образовательных программ начального общего образования, дошкольного образования

2.1	Реализация содержательного раздела ООП НОО, ООП ДО «Программа формирования универсальных учебных действий»	Заместитель директора, старший воспитатель	Лист наблюдения на урочных и внеурочных занятиях за решением типовых задач, обеспечивающих формирование	1 раз в год	1. Требования ФГОС НОО, ДО к структуре программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении НОО,	1. ООП НОО, ООП ДО 2. Приказ об утверждении инструментария проведения административно	1. Решения относительно: - корректировки программы формирования универсальных учебных действий (в части описания типовых задач); - внесение изменений в план методической работы (в части
-----	---	--	---	-------------	---	--	---

№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания, в т.ч. органы государственного управления	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие процедуру	Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования
	у обучающихся при получении НОО, ДО		универсальных учебных действий		ДО.	го контроля 3.План работы МОУ	представления положительного педагогического опыта) (справка, приказ)
2.2	Реализация содержательного раздела ООП НОО, ООП ДО, Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, Рабочие программы дошкольных групп	Заместитель директора, старший воспитатель	Карта проверки рабочих программ и журналов на предмет прохождения программы	2 раза в год	1. Требования ФГОС к структуре рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, рабочих программ дошкольных групп	1. ООП НОО, ООП ДО 2. Положение о разработке и введении в действие рабочей программы учебного предмета 3.Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля	1. Решения относительно: - корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности 2. Решения относительно участников образовательных отношений: -проведение диагностики профессиональных затруднений, -анализ/самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки
2.3	Реализация содержательного раздела ООП НОО, ООП ДО	Заместитель директора, старший воспитатель	Утвержденная соответствующим приказом схема анализа планов	1раз в четверть	1. Требования ФГОС НОО, ДО к структуре программы духовно-нравственного	1. ООП НОО, ООП ДО 2. Приказ об	1. Решения относительно: - корректировки Программа духовно-нравственного развития, воспитания

№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания, в т.ч. органы государственного управления	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие процедуру	Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования
	Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся		деятельности классного руководителя, воспитателя включающая оценку наличия мероприятий по основным направлениям развития личности, их комплексности и системности.		развития, воспитания обучающихся при получении НОО, ДО	утверждении инструментария проведения административного контроля 3.План работы МОУ	обучающихся - внесение изменений в план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта) (приказ)
2.4	Реализация содержательного раздела ООП НОО, ООП ДО «Программа коррекционной работы»	Заместитель директора, старший воспитатель	Утвержденная соответствующим приказом структура анализа программ деятельности специалистов (логопед, дефектолог и т.п.), журналов консультаций и т.п. ПМПК	С периодичностью, установленной управленческим решением по результатам текущего контроля и/или промежуточной аттестации	1. Требования ФГОС ООП НОО, ООП ДО к структуре программы коррекционной работы	1. ООП НОО, ООП ДО 2. Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля 3.Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля 4.Адаптированная ООП ДО, ООП	1. Решения относительно: - корректировки Программа коррекционной работы; - внесение изменений в план методической работы (Приказ)



№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания, в т.ч. органы государственного управления	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие процедуру	Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования
			(аттестация)			работников 4.План-график по аттестации 5.График курсов повышения квалификации	(Приказ)
3.2	Уровень профессиональных затруднений учителей, воспитателей в освоении применении современных психолого-педагогических технологий, основанных на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	Заместитель директора  Старший воспитатель	Диагностический инструментарий для проведения исследований по выявлению профессиональных затруднений и потребностей учителей и воспитателей Персонифицированные программы	1 раз в год	1. Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 №761н) 2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (приказ Минтруда России от 18.10.2013	1. Порядок проведения исследований по выявлению профессиональных затруднений и потребностей педагогов 2. Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников 3. План -график	1. Решения относительно: - формирования плана-графика повышения квалификации педагогов; - разработка персонифицированных программ повышения квалификации педагогов; - внесения изменений в план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта). 2. Решение о подготовке информации в отчет о самообследовании.



№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания, в т.ч. органы государственного управления	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие процедуру	Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования
					№544н)		
3.3	Здоровьесбережение и безопасность	Администрация Педагоги МОУ	Лист самообследования Опросники	1 раз в год	СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» / Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 02-600 (Зарегистрирован Минюстом России 03.03.2011 № 23290).	1.План работы МОУ. 2.ООП НОО, ООП ДО 3.Программа производственного контроля 4.Инструкции по охране труда 5.Паспорт безопасности	1.Приказы по корректировке плана работы. 2.Приказ по антитерроризму
3.4	Материально-технические условия	Администрация	Карты Листы самообследования	1 раз в год	СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» / Постановление Главного	Программа развития	1.Приказ на проведение самообследования

№ п/п	Объект ВСОКО	Субъекты оценивания, в т.ч. органы государственного управления	Инструментарий оценивания и/или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты общеобразовательной организации, регламентирующие процедуру	Примерный перечень управленческих действий (решений), обеспечивающих требуемого уровня качества общего образования
					государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 02-600 (Зарегистрирован Минюстом России 03.03.2011 № 23290). 2. ГОСТ		
3.5	Документооборот	Администрация	Номенклатура документов директора и заместителей директора	1 раз в год	ГОСТ	Программа развития Положение о документах	1. Внесение изменений в Положение, при необходимости. 2. Исправление замечаний.